

30/09/2022

MUNICIPIUL LANGHIRANO

Ghid al serviciilor demografice

Anna Demuro

Rezumat

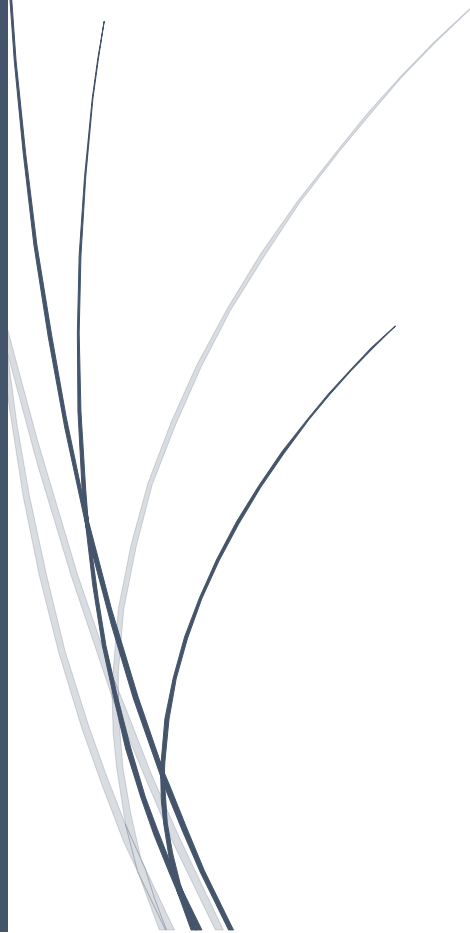
REGISTRY REGISTRY - Ce face Oficiul Registry?	3
Ce este ANPR (Registrul Național al Populației Rezidente)	3
CertIFICATELE	3
Cum se accesează portalul	4
Schimbarea adresei	5
Schimbarea reședinței	6
Cetățenii comunitari	6
<i>Muncă</i>	
<i>Nu funcționează</i>	
<i>Studii sau pregătire profesională</i>	
<i>Student sau non-lucrător</i>	
<i>Membru de familie NE-UE conectat la UE sau la solicitant italian</i>	
Conviețuirea efectivă	7
Anulări de registru	8
Reînnoirea Declarației de rezidență obișnuită de către cetățenii din afara UE	8
Declarație de ospitalitate (pentru cetățenii din afara UE)	8
Mutarea în străinătate - Registrul italienilor rezidenți în străinătate	8
Cărți de identitate și documente personale	9
Pașaport „Agendă pentru pașaport”	9
Autocertificare	9
Declarație în loc de declarație pe propria răspundere	10
Autentificarea semnăturii pentru transferul dreptului de proprietate asupra bunurilor mobile	
înregistrate	11
Autentificarea copiei	11
Biroul Electoral	11

STARE CIVILĂ - Ce face starea civilă?	12
Nașterea	12
Anunț de căsătorie	13
Căsătorie	14
Unii civile	14
Separarea și divorțul în fața ofițerului de stare civilă	16
Contract de separare sau divorț consensual în fața grefierului	16
Condiții	
Modul	
Documentația de depus	
Confirmarea Acordului	
Cost	
Modificarea Acordurilor	
CETĂȚIEA	17
Dobândirea cetățeniei prin căsătorie	17
Dobândirea cetățeniei de către minori	17
Dobândirea cetățeniei italiene de către un străin născut în Italia care are reședința	
legal până la vârsta de 18 ani	18
Concesiunea cetățeniei italiene pentru rezidența pe teritoriul italian în conformitate cu	
a art. 9 din legea 91	18
MOARTE	19
Incinerarea	20
Atribuirea cenușii	20
Răspândirea cenușii	21
CertIFICATELE	21

A dark blue vertical bar runs down the left side of the page. A blue arrow points to the right from the bar, containing the date.

30/09/2022

Guida ai Servizi Demografici

Several thin, curved lines in dark blue and light grey originate from the bottom left corner and sweep upwards and to the right.

Anna Demuro

rezumat

REGISTRY REGISTRY - Ce face Oficiul Registry?	3
Ce este ANPR (Registrul Național al Populației Rezidente)	3
CertIFICATELE	3
Cum se accesează portalul	4
Schimbarea adresei	5
Schimbarea reședinței	6
Cetățenii comunitari	6
Muncă	
Nu funcționează	
Studii sau pregătire profesională	
Student sau non-lucrător	
Membru de familie NE-UE conectat la UE sau la solicitant italian	
Conviețuirea efectivă	7
Anulări de registru	8
Reînnoirea Declarației de rezidență obișnuită de către cetățenii din afara UE	8
Declarație de ospitalitate (pentru cetățenii din afara UE)	8
Mutarea în străinătate - Registrul italienilor rezidenți în străinătate	8
Cărți de identitate și documente personale	9
Pașaport „Agendă pentru pașaport”	9
Autocertificare	9
Declarație în loc de declarație pe propria răspundere	10
Autentificarea semnăturii pentru transferul dreptului de proprietate asupra bunurilor mobile înregistrate	11
Autentificarea copiei	11
Biroul Electoral	11

STARE CIVILĂ - Ce face starea civilă?	12
Nașterea	12
Anunț de căsătorie	13
Căsătorie	14
Unii civile	14
Separarea și divorțul în fața ofițerului de stare civilă	16
Contract de separare sau divorț consensual în fața grefierului	16
Condiții	
Modul	
Documentația de depus	
Confirmarea Acordului	
Cost	
Modificarea Acordurilor	
CETĂȚIEA	17
Dobândirea cetățeniei prin căsătorie	17
Dobândirea cetățeniei de către minori	17
Dobândirea cetățeniei italiene de către un străin născut în Italia care are reședința legal până la vârsta de 18 ani	18
Concesiunea cetățeniei italiene pentru rezidența pe teritoriul italian în conformitate cu a art. 9 din legea 91	18
MOARTE	19
Incinerarea	20
Atribuirea cenușii	20

GHID PRIVIND SERVICIILE DEMOGRAFICE

REGISTRATURA

CE FACE OFICIUL DE STAT?

Oficiul de stare civilă se ocupă de ținerea și actualizarea registrelor populației rezidente, documentarea pozițiilor cetățenilor rezidenți și depistarea deplasărilor acestora.

Registrele prezintă datele referitoare la datele personale ale persoanelor cu domiciliul în municipiu: prenume, prenume, locul și data nașterii, profesia, starea civilă, componența familiei etc. Registrul populației rezidente este, așadar, ansamblul de funcții ale cetățenilor individuali, familiilor și conviețuirilor civile, militare și religioase cu reședința obișnuită în municipiu.

Oficiul registratura:

- gestionează activitățile legate de **procedura de schimbare a reședinței și a adresei**
- eliberează cartea de **identitate**, certificate **și** atestări referitoare la toate modificările care au loc apar în municipiu din cauze naturale sau demografice
- autentifică **copii și semnături**, precum și **legalizează fotografiile**
- promovează conștientizarea și diseminarea regulilor privind „simplificarea administrativă”: **autocertificări și declarații substitutive**
- administrează Registrul italienilor rezidenți în străinătate (**AIRE**).

Serviciul Registrului are, de asemenea, sarcina de a elibera cetățenilor UE **certificatul de regularitate a șederii** și de a primi **declarații de reședință obișnuită** în municipiu de către cetățenii extracomunitari, în urma reînnoirii permisului de ședere.

CE ESTE ANPR (REGISTRUL NAȚIONAL AL POPULAȚIEI REZIDENTE)

Din 11 octombrie 2018, Municipiul Langhirano a preluat oficial **Registrul Național al Populației Rezidente**, platforma înființată de Ministerul de Interne, în colaborare cu Agenția pentru Italia Digitală, în care toate registrele municipalităților italiene, aproximativ 8.000. Datorită unui singur Registru Național **este posibil să se obțină gratuit certificate de registru online** în orice Municipalitate italiană deja prezentă în ANPR și nu mai exclusiv în cea de reședință.

Din 27 aprilie 2022 toți cetățenii înscriși în ANPR pot:

- solicitați online schimbarea reședinței sau a reședinței dintr-un municipiu în altul din Italia
- solicita repatrierea din străinătate a cetățenilor înregistrați la **AIRE**
- consultați, descărcați și imprimați certificate personale pentru ei și pentru membrii acestora familie
- consultați, descărcați și tipăriți declarațiile substitutive ale certificatelor de înmatriculare
- indicați datele de contact prin care doriți să primiți notificări

Pentru a vă obține certificatele personale sau autocertificarea precompletată sau pentru a vă consulta datele personale, sau pentru a vă schimba reședința sau locuința, **ACCESAȚI PORTALUL ANPR** prin SPID, CIE sau CNS.

Informații suplimentare pot fi consultate pe site-ul Ministerului de Interne.

CERTIFICATELE

Valabilitate : Toate certificatele care atestă stări și fapte care nu sunt supuse modificărilor (de exemplu, deces, naștere etc.) au valabilitate nelimitată.

Certificatele care expiră vor fi valabile 3/6 luni.

Unde se solicită certificatele?

Certificatele de registru pot fi eliberate de orice municipalitate din Italia; de la municipalitatea de reședință sau puteți obține și descărca direct online, **gratuit** și fără a fi nevoie să mergeți la sediul municipiului dumneavoastră, certificatele de date cu caracter personal pentru dumneavoastră sau pentru un membru al familiei dumneavoastră.

Pentru toți cetățenii care dețin o identitate digitală (SPID , Carte de identitate Elettronica, Cns), prin accesarea **portalului Ministerului de Interne** este posibil să descărcați până la 15 tipuri de documente.

Următoarele certificate pot fi descărcate, de asemenea, în formă contextuală:

- Cartea nașterii
- Căsătoria • Cetățenia • Existența de viață
- Reședința
- Reședința AIRE • Starea civilă • Statutul familial • Starea familială și starea civilă • Reședința în concubinaj • Statutul familiei AIRE • Statutul familiei cu relație de rudenie • Statul Liber • civil registrul sindical • al contractului de conviețuire

De asemenea, serviciul vă permite să previzualizați documentul pentru a verifica corectitudinea datelor și pentru a-l putea descărca în format pdf pentru a-l primi prin e-mail.

CUM SE ACCESEAZĂ PORTALUL

Intră pe pagina de start a portalului ANPR <https://www.anpr.interno.it/>, alegeți secțiunea „Servicii pentru cetățeni” și conectați-vă cu unul dintre cele trei tipuri de acreditări necesare.

Portalul vă permite, de asemenea, să obțineți autocertificare de naștere, stare civilă, cetățenie, registru de familie, reședință, existență în viață.

Atunci când documentele necesare procedurii administrative sunt disponibile la sediile unei administrații publice, acestea trebuie achiziționate din oficiu, în caz contrar pot fi înlocuite cu autocertificare .

CERTIFICATELE EMISE DE OFIȚERUL DE REGISTRARE DELEGAT (inclusiv Semnăturile și Copiile Autentice) SUNT SUPUSE TAXEI DE TIMBRU (16,00 €) de la început, cu excepția EXCEPȚIUNILOR SPECIFICE prevăzute de lege.

SCHIMB ADRESA

Schimbarea adresei este deplasarea reședinței obișnuite pe teritoriul Municipiului în care are deja domiciliul, persoana interesată trebuie să prezinte vestiarul la ghișeu registrului cu un act de identificare corespunzător anexat. Procesarea practicii de schimbare a adresei prevede și verificarea de către Poliția Municipală la adresa indicată de solicitant.

Cetățeanul obține, fără alte solicitări, actualizarea datelor referitoare la schimbarea adresei cuprinse în documentele:

- certificate de înmatriculare a vehiculelor

deținute și permis de conducere ale membrilor unității familiale interesați de schimbarea adresei

- cartele electorale . ale alegătorilor

care alcătuiesc membrul familiei unității interesat de schimbarea adresei, dacă aceeași modificare presupune schimbarea cardului.

Se trimite cuponul de aplicat pe carnetul electoral acasă și în orice caz înainte de cea mai iminentă consultare electorală.

O schimbare de adresă nu implică însă necesitatea actualizării cărții de identitate, care rămâne valabilă în orice caz până la expirarea sa naturală.

În cazul în care cererea de schimbare a adresei este respinsă, cetățeanul primește toate informațiile utile pentru transmiterea oricărei noi cereri.

SCHIMBAREA DOMICILIULUI

Schimbarea reședinței este voința cetățeanului de a-și stabili reședința obișnuită într-o altă localitate decât cea de origine. Înregistrarea în registratură este supusă unei evaluări pozitive de către Poliția Municipală la adresa indicată de solicitant.

Imigrarea poate avea loc la cererea cetățeanului, sau din oficiu în cazul în care Corpul de poliție a verificat domiciliul efectiv al părții interesate. Pentru COLIANȚI (comunități, barăci, adăposturi, ordine religioase) cererea de imigrare trebuie depusă direct de către șeful coabitării.

În cazul în care cererea de schimbare a reședinței este respinsă, cetățeanul primește toate informațiile utile pentru transmiterea oricărei noi cereri.

Schimbarea reședinței nu implică necesitatea actualizării cărții de identitate care rămâne valabilă în orice caz până la expirarea sa naturală.

Pentru înregistrarea ca cetățean italian trebuie prezentate următoarele documente:

- Actul de identitate valabil, al tuturor membrilor familiei
- Codul fiscal al tuturor membrilor familiei
- Numărul și tipul permisului de conducere, data eliberării, organismul care a eliberat documentul (cu referire la toți membrii exploatației familiale). permis de conducere);
- Numărul de înmatriculare al vehiculelor aflate în proprietatea diferiților membri ai familiei.

Pentru înregistrarea ca cetățean străin, pe

lângă documentele descrise mai sus, trebuie prezentate următoarele:
pașaport -
permis/carte de ședere valabil sau alte documente capabile să demonstreze cerința de regularitate a șederii până la eliberarea acestuia.

CETĂȚENI COMUNITARI

Din 11 aprilie 2007, cetățenii UE (pe lângă cetățenii Elveției, Norvegiei, Liechtenstein, Islandei, Principatului Monaco, Andorra și Vaticanului) se pot circula și rămâne liber în Italia până la maximum 3 luni fără formalități.

La expirarea, pentru a avea reședința legală, aceștia trebuie să se înregistreze la registratura Municipiului în care și-au stabilit reședința obișnuită, care va elibera certificatul de regularitate a șederii la cererea părții interesate.

După 5 ani de reședință obișnuită în Italia, Oficiul Registrului va elibera un certificat care atestă dreptul de ședere permanentă

DOCUMENTE NECESARE :

Înregistrarea cetățeanului UE cu drept de ședere independent

LUCRU

(LA) 1) Pașaport valabil sau document de identitate echivalent

2) Cod fiscal

3) Documentația care atestă activitatea subordonată sau independentă (această condiție se verifică, pentru lucrătorii subordonați prin copie a contractului de muncă și/sau model INPS sau chitanță de livrare la Centrul de Ocupare; pentru lucrătorii independenți printr-un certificat de înregistrare la Camera de Comerț sau la Camera de Comerț înregistrare și/sau declarație de începere a activității sau număr de TVA italian)

4) Autorizație de muncă eliberată de Sportello Unico (numai pentru români și bulgari, până la 31.12.2009 pentru alte locuri de muncă decât decât sezoniere, agricole, turism hotelier, asistență casnică și personală, construcții, inginerie, managerială și de înaltă specialitate)

Notă: aceleași documente sunt necesare pentru membrii de familie aflați în întreținerea UE ai cetățenilor UE sau lucrătorilor italieni

Înregistrarea cetățenilor UE cu

drept de sedere independent

NEMUNCĂ

identitate echivalent

(B) 1) Pașaport valabil sau document de

2) Cod fiscal

3) Venituri suficiente: venitul trebuie să fie „cheltuibil” în Italia, fie prin arătarea înființării unui cont curent bancar sau poștal italian, fie prin prezentarea unui card de credit care poate fi cheltuit în Italia. Venitul poate fi dovedit cu declarație substitutivă în temeiul art. 46 și 47 din Decretul prezidențial 445/2000 și verificate ca congruente pe baza cuantumului indemnizației sociale reevaluate în fiecare an.

4) Documentație care atestă acoperirea medicală: unul dintre următoarele documente:
- asigurare privată a țării străine sau italiene
- model E106/109/120/121

Înregistrarea cetățeanului UE cu drept de sedere independent

STUDIU SAU FORMARE PROFESIONALĂ

(C) 1) Pașaport valabil sau act de identitate echivalent

Cod fiscal

suficiente

atestă înscrierea într-o instituție publică sau privată

recunoscut

medicală: unul dintre următoarele documente:
italiene

5) Documentație care atestă acoperirea
- asigurare privată a țării străine sau
italiene

- model E106/109/120/121

Înregistrarea membrului de familie UE conectat la UE sau solicitant italian

(STUDENT SAU NE-MUNCITOR)

(D) 1) Pașaport valabil sau document de identitate echivalent

pentru membrul familiei

2) Documentație care să ateste acoperirea medicală. Nu este necesar un lucrător

3) Documentație care să ateste calitatea de membru al familiei (soț, descendenți, direct în vârstă de până la 21 de ani sau aflat în întreținerea sau întreținerea soțului/soției; ascendenții în întreținere directă și cei ai soțului/soției). documentele trebuie să fie în conformitate cu regulile privind traducerea și eventuala legalizare sau apostilare)

Reședința membrului de familie sau dovada rezidenței solicitarea aceluiași

Înregistrare în

registru de evidență a **membrului de familie NE-UE legat de solicitantul UE** sau italian

(E) 1) Carte de rezidență NON-UE pentru un membru de familie al unui cetățean italian sau UE (relația de familie trebuie verificată în timp ce pentru restul cerințelor va interveni sediul Poliției prin prezentarea cărții de ședere)

Pașaport și Cod Fiscal

fapt

Conviețuirea de fapt se stabilește printr-o declarație specifică, care se depune la Oficiul Registratură, făcută de doi adulți:

legături afective ale unui cuplu și asistență morală și materială reciprocă; - nu sunt legați unul de celălalt prin relații de rudenie, afinitate sau adopție, prin căsătorie sau prin

o uniune civilă;

concubinători la momentul cererii de constituire a coabitării de fapt.

Declarația trebuie să fie semnată de ambii solicitanți și însoțită de actul de identitate al acestora.

În cazul în

care cuplul de fapt nu este încă rezident în Municipiul în care este înregistrată conviețuirea, declarația trebuie prezentată împreună cu formularul de cerere de rezidență.

LE ANULĂRI DIN EVIDENȚĂ

Radierea din evidența populației rezidente se efectuează:

străinătate a străinului (la cererea părții interesate)

indisponibilității constatate

ca urmare a nereînnoirii declarației de reședință obișnuită, după șase luni de la expirarea permisului sau a cardului de ședere, la notificarea Oficiului, cu invitație de a face acest lucru în următoarele 30 de zile.

a) prin deces;

b) pentru transferul în

c) *datorită

*sau

REÎNNOIREA DECLARAȚIEI DE REZIDENȚĂ OBIȘNUITĂ DE CĂTRE CETĂȚENII DIN AFARA UE.

Despre ce e vorba?

Cetățenii extracomunitari înregistrați la oficiul registrului au obligația de a reînnoi declarația de reședință obișnuită în municipiu către registrator în termen de 60 de zile de la reînnoirea permisului de ședere. Această declarație trebuie să fie însoțită de permisul propriu-zis - art. 7 alin.3 Decretul prezidențial 30 mai 1989, nr. 223.

Cetățenii străini nu-și pierd înregistrarea la oficiul de registru în timpul reînnoirii permisului de ședere.

Pentru străinii cu carte de ședere, declarația de reședință obișnuită poate fi reînnoită în termen de 60 de zile de la reînnoirea cărții de ședere.

Vă informăm că, din cauza nereînnoirii declarației prevăzute la art. 7 alin. 3, după **șase luni de la expirarea** permisului/cartului de ședere, **cetățenii străini pot suferi anularea** în temeiul art. 11 din Decretul prezidențial 30.05.1989, nr.223.

DECLARAȚIE DE OSPITALITATE (PENTRU CETĂȚENII DIN AFARA UE)

Rezidenții străini din afara UE trebuie să notifice Autoritatea de Securitate Publică numai cu privire la ospitalitate în termen de 48 de ore (indiferent de perioada de ospitalitate). **Aceste declarații, făcute de proprietarul imobilului, sunt impuse de lege** . În caz de declarare omisă sau de fals, se prevăd sancțiuni.

Oricine, indiferent de motiv, oferă cazare sau găzduiește un străin, chiar dacă este rudă sau asemănător, ori îi transferă proprietatea sau folosința unui bun imobil, situat pe teritoriul statului, este obligat să dea o comunicare scrisă, **în termen patruzeci și opt de ore** , către autoritatea locală de siguranță publică.

Comunicarea cuprinde, pe lângă datele personale ale reclamantului, cele ale străinului, detaliile pașaportului sau ale actului de identitate care îl privesc, locația exactă a imobilului vândut sau în care persoana este găzduită, găzduită sau furnizează serviciul și titlul pentru care se datorează comunicarea.

Încălcărilor prevederilor la care se face referire în prezentul articol sunt supuse sancțiunii administrative a

Comunicarea de ospitalitate și/sau angajare a unui cetățean străin trebuie prezentată, în temeiul art. 7 din Decretul Legislativ 25 iulie 1998, nr. 286, la Biroul de Protocol în termen de 48 de ore. Responsabilul care primește comunicarea aplică data primirii și eliberează o copie persoanei interesate. Această comunicare se poate face și prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire. În scopul respectării termenelor, este valabilă data ștampilei poștale.

MUTAREA ÎN STRĂINĂTATE - REGISTRUL ITALIENILOR REZIDENȚI ÎN STRĂINĂTATE (AIRE)

include toți cetățenii italieni rezidenți în străinătate și face posibilă constatarea mișcărilor de registru efectuate de aceștia, în străinătate și în Italia. Municipiul

înregistrează în propriul AIRE, anulându-le totodată din registrul populației rezidente:

- cetățenii care, după o perioadă de ședere în străinătate mai mare de douăsprezece luni, solicită înregistrarea Consulatului competent;
- cetățeni născuți în afara teritoriului național, al căror certificat de naștere a fost înregistrat în Municipiul Langhirano;

- cei care dobândesc cetățenia continuând să locuiască în străinătate.

Înregistrarea în Registrul italienilor rezidenți în străinătate și declararea oricărei schimbări de reședință sau domiciliu permite:

- să obțină certificate de la Municipiul de înregistrare și de la Consatul în a cărui rază se află domiciliul,
- să exercite în mod regulat dreptul de vot.

CĂRȚI DE IDENTITATE ȘI

DOCUMENTE PERSONALE

Municipiul Langhirano poate elibera cartea electronica (CIE) si numai in cazuri de necesitate si urgenta dovedite, cartea de identitate pe

hartie.Cine poate obtine cartea de identitate? Toți cetățenii, indiferent de naționalitate. Cartea de identitate poate fi reînnoită cu 6 luni înainte de expirare, la retragerea vechiului document.

Ce ai nevoie: Trebuie să ai cardul expirat, sau un act de identitate valabil, 1 fotografie recentă de pașaport pentru CIE sau 3 în cazul unei cărți de identitate pe hârtie. Pentru cetățenii străini este necesară prezentarea permisului de ședere sau a cardului inițial, dar acesta nu poate fi valabil pentru expatriere. Cartea de identitate electronică costă € . 22.00 ; € . 5.00 pentru hârtie. În cazul în care cardul a fost **pierdut sau furat** , pentru a obține

unul nou este necesar să prezentați un proces verbal de pierdere sau furt al documentului făcut la Carabinieri sau la birourile Poliției de Stat. Pentru eliberarea și reînnoirea cărții de identitate valabile pentru expatriere **pentru minori Cetățeni italieni**, este necesar acordul ambilor părinți, care pot semna formularul furnizat. În situația în care unul dintre cei doi părinți nu se poate deplasa personal la ghișeu, este suficientă prezentarea pe hârtie netimbrată a unei declarații de acord la expatriere semnată de părintele absent, însoțită de o fotocopie a actului de identitate valabil al acestuia.

Până la vârsta de 14 ani, minorul trebuie să călătorească însoțit de părinții săi sau de persoana indicată pe document. În cazul în care un minor cu vârsta sub 14 ani trebuie să părăsească țara însoțit de o persoană neindicată pe document, trebuie completată o declarație și prezentată în dublu exemplar la Sediul Poliției pentru avizare.

La declarație trebuie anexate :

- copiile cărților de identitate ale părinților;
- copie după cartea de identitate a

persoanei însoțitoare.

PAȘAPORT

„AGENDĂ PENTRU PAȘAPORT”

Serviciul disponibil la

Municipalitate permite persoanei interesate să REZERVE livrarea cererii de pașaport.

Cetățenii pot accesa direct site-ul

<https://www.passapotonline.poliziadistato.it>. Cetățenii fără conexiune la internet pot contacta Municipiul de reședință pentru a solicita o programare pentru eliberarea pașaportului. Pentru mai multe informații, contactați Oficiul Registrului.

AUTOCERTIFICARE

(articolele 46 și 47 din

Decretul prezidențial nr. 445/2000)

În locul adevărințelor cerute de o

Administrație Publică, sau de către un manager de servicii publice, sau de către persoane fizice care o recunosc, fiecare cetățean poate prezenta o autocertificare, adică o declarație care înlocuiește certificatul fără obligația de a-l prezenta la un ora ulterioară pentru demonstrarea:

- Data și locul nașterii

- Reședința
- Cetățenia
- Executarea drepturilor
- Statutul civil, căsătorit,
- Statutul familial
- Existența de viață
- Nașterea unui copil

politice

văduv, separat sau divorțat

- Decesul soțului,

ascendentului sau părintelui descendent

- **Poziție în raport cu**

obligațiile militare

- Înscrisura în registre

sau liste deținute de Administrația Publică

- Calificare de studii sau

calificare profesională deținută; examene promovate, specializare, calificare, pregătire, actualizări și

- Venituri sau situație economică

calificare tehnică

- Deținerea și numărul codului fiscal,

numărul de TVA și orice date prezente în arhiva registrului fiscal

- Starea de șomaj, calitatea de pensionar sau student

sau casnică

- Calitatea de reprezentant legal al persoanelor fizice sau

juridice, de tutore.

- Dependent de calitatea vieții

Cine se poate auto-certifica?

cetățeni italieni, cetățeni ai

Uniunii Europene.

Cetățeni din afara UE cu reședința în Italia, limitat la

date verificabile de la administrațiile publice italiene.

Ce nu poate fi auto-certificat?

CertIFICATELE medicale, sanitare, veterinare, de origine, de conformitate CEE ale mărcilor comerciale sau brevetelor nu pot fi înlocuite cu autocertificare, cu excepția cazului în care legislația sectorului prevede altfel.

DECLARAȚIE ÎN LOCUL DECLARAȚIEI PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Este o declarație făcută de cetățean pe propria răspundere referitoare la fapte, stări și calități personale cunoscute de persoana interesată.

Are valoare definitivă și are aceeași valabilitate temporală ca și actul pe care îl înlocuiește.

Este utilizat în relațiile cu Administrația Publică (Municipiul, AUSL, INPS etc.) și cu furnizorii de servicii publice (Enel, Hera, Telecom, Poste, etc...).

Poate fi folosit și în relațiile cu persoane care îți permit.

Cum faci?

- În cazul în care declarația substitutivă a actului de notorietate este produsă organelor Administrației Publice precum și conducătorilor de servicii publice, aceasta poate fi semnată în fața funcționarului responsabil cu primirea documentației sau trimisă prin poștă, fax sau terț. parte, anexând o fotocopie a identității abonatului. Semnătura nu trebuie să fie autenticată, așa că taxa de timbru nu se datorează niciodată.

- În cazul în care autodeclarația se adresează Administrației Publice sau conducătorilor de servicii publice în scopul încasării de beneficii economice de la terți (împuterniciți), sau este destinată persoanelor fizice, aceasta este supusă „autentificării semnăturii”, cu plata ulterioară a taxei de timbru dacă se datorează. Autentificarea se poate efectua de către funcționarul public competent să primească documentația, de către notar, registrator, secretar municipal sau de către funcționarul de grefă desemnat de primar. În acest caz, cetățeanul trebuie să se prezinte personal la Oficiul Registrului Civil cu un act de identitate valabil.

AUTENTIFICARE SEMNĂTURĂ PENTRU TRANSFERUL DREPTULUI DE PROPRIETATE ASUPRA BUNURILOR MOBILE ÎNREGISTRATE!

În cazul vânzării unui vehicul, semnătura de pe documentul de vânzare poate fi autentificată și la oficiile de evidență ale Municipiului. În cazul regimului comunității de proprietate va fi necesară autentificarea semnăturilor ambilor soți.

Atenție! Pentru finalizarea practicii (transcrierea și plata taxelor aferente) actul trebuie adus ulterior la unul din oficiile provinciale ale Aci sau al Motorizației Civile, sau unei delegații a Cluburilor Auto sau chiar la o agenție sau auto. firma de consultanță. Aceleași birouri și agenții de consultanță vor putea, de asemenea, să autentifice semnăturile și, prin urmare, să efectueze întreaga procedură de transfer al proprietății.

AUTENTIFICAREA COPIEI

Autentificarea unui înscris se poate face de către funcționarul competent de la care s-a eliberat originalul, de cel la care este depus originalul, de cel căruia urmează să i se prezinte documentul, precum și de notar, grefier, secretar. Municipal sau alt funcționar desemnat de primar.

Copiile pot fi certificate:

- a) a actelor administrative și a documentelor care sunt publice;
- b) de acte cu caracter privat;
- c) extrase din cărți, broșuri, publicații tipărite, considerând „originală” orice copie tipărită a unei lucrări; copii care trebuie prezentate unei administrații publice.

Autentificarea se poate face și printr-o declarație substitutivă a actului de notorietate, semnată dar neautentificată, în care se declară că copia unui certificat de studiu sau de serviciu, de exemplu, este conformă cu originalul. La această declarație trebuie atașată o fotocopie a unui act de identitate, care este scutită de taxa de timbru. Copia certificată este valabilă fără limite de timp iar taxa de timbru rămâne cea plătită în cuantumul în vigoare la momentul autentificării.

BIROUL ELECTORAL

Biroul gestionează: **cetățeni italieni rezidenți sau înregistrați la AIRE** . cu drept de vot. Cei cu drept de vot primesc carnetul electoral. În cazul în care cardul este pierdut sau deteriorat, se poate solicita un duplicat.

CE FACE STAREA CIVILĂ?

Funcția serviciului de stare civilă este de a documenta evenimentele și faptele din viața oamenilor din care derivă proprietatea asupra unor drepturi și obligații specifice și particulare față de stat și față de terți. Această documentare are loc prin formarea unor documente publice specifice, reproduse detaliat în registrele de stare civilă (naștere, căsătorie, deces și cetățenie) și în arhivele informatice.

Registrele de stare civilă sunt autentice până la plângerea de fals a ceea ce ofițerul de stare civilă declară că s-a întâmplat în prezența sa sau a făcut de acesta. În schimb, declarațiile părților care se prezintă sunt autentice până la proba contrarie.

În special, declarațiile:

- nașterea și recunoașterea filiației
- căsătorie
- moartea unei rude
- dobândirea cetățeniei italiene

Pe lângă ținerea registrelor de stare civilă, efectuată prin întocmirea și actualizarea actelor aferente, oficiul de stare civilă îndeplinește următoarele atribuții suplimentare:

- eliberarea certificatelor de stare civilă, atât sub formă de certificate simple, cât și de extrase sumare sau copii integrale
- anunturi de casatorie
- eliberarea autorizațiilor necesare pentru celebrarea căsătoriilor religioase;
- celebrarea căsătoriilor civile;
- primirea jurământului de către cei care dobândesc cetățenia italiană
- certificate de dobândire a cetățeniei în temeiul art. 4, alin.2 și 14 din legea din 5 februarie 1992, nr. 91 (noi 18 ani)
- transcrierea actelor de stare civilă referitoare la cetățenii italieni școliți în străinătate
- recunoașterea măsurilor jurisdicționale străine referitoare la cetățenii italieni
- eliberarea autorizațiilor de înmormântare sau înmormântare
- eliberarea autorizațiilor de transport de cadavre, rămășițe de moarte, rămășițe osoase și cenușă
- eliberarea permiselor de incinerare
- eliberarea autorizațiilor de împrăștiere a cenușii
- acte de custodie personală a cenușii
- consiliere și informare a cetățenilor în subiectele descrise mai sus.

NAȘTERE

Nașterile care au avut loc pe teritoriul italian trebuie declarate registratorului care, pe baza declarației făcute de subiecții legitimați, prevede întocmirea certificatului de naștere.

În mod normal **declarația de naștere este făcută de părinți**. În special:

- pentru copiii legitimi, declarația poate fi făcută de tată, de mamă;
- pentru copiii firești recunoscuți, trebuie să fie dat de ambii părinți dacă ambii intenționează să recunoască copilul sau de către părintele singur care intenționează să efectueze recunoașterea.

li se garantează, de asemenea, posibilitatea de a naște în instituțiile de sănătate publică, păstrând anonimatul și fără nicio obligație de a recunoaște copilul. În acest caz, declarația de naștere se face de către medicul sau moașa care a asistat la naștere, respectând dorința mamei de a nu fi numită. Nou-născutul va fi încredințat serviciilor sociale pentru a fi trimis spre adopție.

Persoana care face declarația de naștere trebuie să prezinte certificatul de naștere eliberat de medicul sau moașa care a asistat la naștere și un act de identitate valabil (străinii trebuie să prezinte pașaportul și, dacă nu cunosc limba italiană, trebuie să fie însoțiți de un interpret).

Declarația de naștere trebuie făcută în termen de trei zile dacă este prezentată conducerii sanitare a spitalului în care s-a produs evenimentul sau în termen de zece zile dacă este făcută la registratura. În cazul unei declarații făcute după a zecea zi, declarantul trebuie să precizeze/să indice motivele întârzierii. Ofițerul de stare civilă va comunica acest lucru Procurorului.

- la conducerea sanitară a spitalului (în termenul obligatoriu de trei zile) care va trimite documentația necesară întocmirii certificatului de naștere direct la municipiul de naștere sau la municipiul de reședință a părinților

- la biroul de stare civilă al municipiului unde a avut loc nașterea (în termen de zece zile)

- la oficiul de stare civilă al municipiului de reședință a părinților. (În acest caz declarația poate fi făcută numai de către părinți). Dacă au domiciliul în municipii diferite, declarația se poate face indiferent într-una din cele două municipii.

născut mort: declarația trebuie făcută strict la municipiul de naștere

născut în viață, dar decedat înainte de declararea nașterii: declarația trebuie făcută strict la municipalitatea de naștere

născut din părinți străini cu domiciliul în străinătate: declarația se poate face la conducerea sanitară a centrului de naștere (spital sau azil de bătrâni) sau la primăria nașterii

născut din părinți italieni cu reședința în străinătate: declarația poate fi făcută la conducerea sănătății a centrului de naștere (spital sau azil de bătrâni) sau la municipalitatea de naștere

PUBLICARE DE CĂSĂTORIE

*Publicarea căsătoriei constă într-o procedură care are un **dublu scop**:*

prima constă în verificarea faptului ca mirii sunt în posesia tuturor cerințelor subiective pentru a putea contracta căsătoria iar **a doua** constă într-o înștiințare către public, care se realizează prin publicarea în registrul pretorian a unui act care conține intenția soților de a dori căsătoria să contracteze pentru ca cei care au dreptul la aceasta să se poată opune în cele din urmă.

Intervenția statului se justifică prin faptul că căsătoria nu este un simplu „contract” între două persoane, ci o instituție cu relevanță publică, din care derivă drepturi și îndatoriri precise pentru fiecare dintre soți atât între ei, cât și față de terți. petreceri.

După cum am menționat, procesul constă din două etape:

primul vizează, prin examinarea documentației dobândite, verificarea faptului că nuntașii sunt în posesia condițiilor stabilite de lege pentru a se putea căsători.

Aceste cerințe sunt:

- **peste** optsprezece ani: se poate căsători orice persoană cu vârsta peste șaisprezece ani, sub rezerva autorizației instanței pentru minori. În nici un fel nu se poate căsători cineva care are sub șaisprezece ani;

- **capacitatea de a înțelege și de a dori**: cel care a fost interzis pentru boli mintale nu se poate căsători;

- **libertatea statului**: trebuie să fii singur, divorțat sau văduv. Femeile divorțate sau văduve nu pot contracta o nouă căsătorie înainte de a trece trei sute de zile de la desfacerea celei anterioare;

- **inexistența legăturii de rudenie sau a afinității**: persoanele legate prin legături de rudenie în linie dreaptă până la infinit și în linie colaterală până la gradul doi nu se pot căsători. Rudele colaterale terțe pot fi autorizate să se căsătorească de către instanță. În plus, rudele aflate în linie directă nu se pot căsători.

Prin urmare, oricine intenționează să se căsătorească trebuie mai întâi să solicite registratorului să efectueze publicarea necesară. Cererea trebuie prezentată de ambii soți. Nu este necesară prezentarea documentelor care să ateste situații certificabile de către oficiile publice italiene deoarece verificările necesare vor fi efectuate direct de către oficiul de stare civilă;

dimpotrivă, acele documente care nu pot fi dobândite din oficiu trebuie să fie prezentate de către cei interesați, precum cererea preotului paroh, indispensabilă în cazul în care soții intenționează să încheie o căsătorie cu concordat, iar „nulla osta” pt. cetățeni străini.

În ceea ce îi privește în special cetățenii străini, pentru a se putea căsători în Italia, aceștia trebuie să prezinte o declarație eliberată de autoritatea competentă a țării de care aparțin din care să rezulte că, potrivit legilor în vigoare, se află în posesie. a cerințelor subiective pentru a se putea căsători. Dacă acest certificat este eliberat în străinătate, acesta trebuie legalizat sau apostilat în mod corespunzător și tradus. Dacă este eliberat de autoritatea consulară străină din Italia, acesta trebuie să fie legalizat de Prefectură, cu excepția cazurilor în care statul care l-a eliberat a aderat la convenții care prevăd scutirea de la legalizarea documentelor eliberate de autoritățile diplomatice sau diplomatice. autoritatea consulară.

Primind cererea de publicare, registratorul va dobândi documentația necesară pentru a verifica deținerea cerințelor subiective pentru a putea contracta căsătoria și inexistența impedimentelor prevăzute

de lege. Ulterior, publică un avis cuprinzând datele soților în registrul pretorian pentru a face publică intenția acestora și a permite terților care au dreptul să facă opoziție. Publicarea, care trebuie făcută în municipiile de reședință a ambilor soți, durează opt zile consecutive. Odată ce termenul a expirat, este necesar să așteptați încă trei zile pentru a permite orice obiecții. Oricine, având dreptul să facă acest lucru, intenționează să se opună celebrării căsătoriei trebuie să prezinte contestație la președintele instanței de la locul unde s-a efectuat publicarea. La trei zile de la expirarea ultimei publicări, ofițerul de stare civilă poate proceda la celebrarea căsătoriei civile sau la eliberarea autorizației de celebrare a căsătoriei religioase.

Având în vedere timpul necesar dobândirii documentelor și publicării avizului, este necesar să se solicite publicarea cu mult timp înainte de data stabilită pentru celebrarea căsătoriei (cu cel puțin 50-60 de zile înainte). **Publicarea este valabilă șase luni, astfel că căsătoria trebuie săvârșită în termen de 180 de zile de la publicare. În caz contrar, trebuie făcută o nouă publicație.**

Cererea trebuie prezentată direct de către cuplul logodit la biroul de stare civilă. După cum am menționat, cu excepția cazurilor speciale (căsătorie religioasă sau soți străini) nu este necesară prezentarea documentelor, dar este suficientă prezentarea unui act de identitate valabil.

CĂSĂTORIE

După ce au trecut patru zile de la publicarea a opt zile fără să fi fost prezentate obiecții, grefierul poate proceda la celebrarea căsătoriei la care, pe lângă registratorul și, bineînțeles, soții, trebuie să fie prezenți și doi martori adulți. Grefierul, după ce i-a întrebat pe soți dacă intenționează să se ia unul pe celălalt ca soț, respectiv soție și a obținut un răspuns afirmativ, citește articolele 143, 144 și 147 din codul civil referitoare la drepturile și îndatoririle ce decurg din căsătorie.

Miri trebuie să se prezinte personal, întrucât nu este permisă reprezentarea în celebrarea căsătoriei decât în cazuri foarte speciale. Celebrarea căsătoriei trebuie să aibă loc în termen de o sută optzeci de zile de la publicare.

În acest context, soții pot, cu o declarație făcută la registratorul celebrant, să aleagă regimul pe care intenționează să îl aplice raporturilor lor patrimoniale. În lipsa alegerii, ei vor fi supuși regimului juridic care este cel al proprietății comunitare.

Potrivit prevederilor cuprinse în codul civil, sărbătoarea trebuie să aibă loc în casa municipală.

Având în vedere că nunta trebuie săvârșită în „Casa Comunală”, administrația municipală a întreprins demersuri pentru identificarea diferitelor încăperi folosite pentru celebrarea cununiilor civile.

UNIUNILE CIVILE

Legea din 20 mai 2016, nr. 76 a introdus în sistemul nostru juridic instituirea uniunii civile între persoane de același sex ca formațiune socială specifică în temeiul articolelor. 2 și 3 din Constituție.

Pot forma o uniune civilă adulții de același sex care nu se află în niciunul dintre următoarele impedimente:

- existența unei legături matrimoniale sau a unei uniuni civile între persoane ale aceleiași sex;
- descalificare pentru nebunie;
- existența între părți a raporturilor prevăzute la articolul 87, primul paragraf, din codul civil;
- condamnarea definitivă a unei părți contractante pentru omor săvârșit sau tentat împotriva oricărei persoane căsătorite sau unite civil cu cealaltă parte; dacă s-a dispus numai rechizitoriu sau o sentință de condamnare de gradul I sau II sau o măsură asigurătorie, constituirea unei uniuni civile între persoane de același sex se suspendă până la pronunțarea sentinței de achitare.

Constituirea uniunii civile are loc printr-o declarație făcută în fața grefierului în prezența a doi martori adulți.

Procedura aferentă constă din două etape:

- în primă fază, persoanele interesate depun la grefierul municipiului la alegere cererea, care se formalizează prin proces verbal, de dorință de a forma uniune civilă între persoane de același sex;
- în a doua fază, persoanele interesate se prezintă în fața ofițerului de stare civilă pentru a face, în prezența a doi martori, declarația formală de constituire a uniunii civile. Această declarație se înscrie în registrul uniunilor civile la fel ca și certificatele de căsătorie.

La depunerea cererii de constituire a sindicatului, fiecare dintre părți trebuie să declare:

- numele și prenumele, locul și data nașterii, cetățenia și locul de reședință;

- inexistența impedimentelor la constituirea uniunii în temeiul art. 1, alin.4 din lege.

Nu este necesar ca părțile interesate să prezinte documente, cu excepția străinului care dorește să formeze o uniune civilă în Italia, care trebuie să depună la grefier o declarație din partea autorității competente a țării sale din care să rezulte că, potrivit legii la care este supus, nimic nu împiedică unirea civilă.

Ulterior, registratorul verifică declarațiile făcute de părți și dobândește din oficiu documentația necesară.

Odată încheiată pozitiv verificarea deținerii cerințelor prevăzute de lege, părțile, în ziua indicată în raportul menționat anterior, se prezintă personal în fața grefierului pentru a da, în prezența a doi martori majori, declarația de constituire a uniune civilă.

Ulterior, grefierul dă citire paragrafelor 11 și 12 din legea nr. 76/2016. În același timp cu această declarație, aceștia mai pot:

- stabilește că una dintre părți își asumă, pe durata unirii, numele de familie al celeilalte, plasându-l înainte sau după al său. Noul nume de familie nu este consemnat în certificatul de naștere al persoanei interesate și nici nu este consemnat în fișa de evidență individuală;

- alege regimul patrimonial cu care intenționează să-și reglementeze relația.

Potrivit prevederilor cuprinse în codul civil, sărbătoarea trebuie să aibă loc în primărie. Doar în cazul în care una sau ambele părți se află în imposibilitate obiectivă de a accesa birourile municipale, primarul, împreună cu secretarul municipal, se va deplasa la locul în care se află persoana blocată pentru a primi declarația de înființare a sindicatului. În acest caz, este necesară prezența a doi martori.

Uniunea civilă se desface:

- prin deces sau prin declararea decesului prezumat al uneia dintre părți;
- în cazurile prevăzute de art. 3, numărul 1) și numărul 2), lit. a), c), d) și e) din legea din 1 decembrie 1970, nr. 898;

- când părțile și-au exprimat, chiar și separat, voința de dizolvare în fața grefierului. În acest caz, cererea de dizolvare se propune după trei luni de la data manifestării voinței de dizolvare a uniunii;

- pentru rectificarea atribuirii de gen.

În scopul unic de asigurare a efectivității apărării drepturilor și a îndeplinirii integrale a obligațiilor ce decurg din uniunea civilă între persoane de același sex, pretutindeni apar prevederile referitoare la căsătorie și prevederile care conțin cuvintele „soț” sau termeni echivalenți. În legi, în acte cu putere de lege, în regulamente precum și în acte administrative și convenții colective, se aplică și fiecăreia dintre părțile la o uniune civilă între persoane de același sex. Acest principiu nu se aplică prevederilor codului civil nerespectate expres de legea nr. 76/2016, precum și dispozițiile legii nr. 184/1983 și în general la prevederile privind adopția.

Despărțirea și divorțul în fața ofițerului de stare civilă

Acord de separare sau divorț consensual în fața grefierului

Articolul 12 din legea 162/2014 introduce noua instituție a convenției de separare sau de dizolvare ori încetarea efectelor civile ale căsătoriei în fața grefierului începând cu data de 11 decembrie 2014.

În special, soții pot cere în comun ofițerului de stare civilă să înregistreze un act prin care, de comun acord, își declară intenția de a se separa sau de a desface sau de a înceta efectele civile ale căsătoriei. Acest act are același efect ca și hotărârea de separare și divorț a judecătorilor.

Condiții

Convențiile de separare sau de divorț pot fi încheiate de soții care:

- ambii sau cel puțin unul dintre ei sunt rezidenți în Langhirano;
- sau au încheiat o căsătorie civilă sau religioasă cu efecte civile în Langhirano;
- sau, dacă sunt căsătoriți în străinătate, au transcris certificatul de căsătorie în Langhirano;
- nu au copii în comun, minori sau adulți incapabili sau cu handicap grav recunoscut conform legii 104/92 sau neautosuficient din punct de vedere economic.

Modul

- Soții trebuie să se prezinte împreună în fața registratorului și să aibă dreptul de a face acest lucru

asistați pe fiecare de un avocat de încredere.

- Soții interesați să întocmească actul de separare sau de divorț în fața ofițerului de stare civilă trebuie să faceți o programare la următorul număr de telefon: 0521 - 351298 (de luni până vineri de la 8.30 la 13.00).

Documentația de depus

- Pentru separarea de drept: actul de identitate valabil al soților e declarație substitutivă de certificare.
- Pentru desfacerea sau încetarea efectelor civile ale căsătoriei: act de identitate, în curs de valabilitate, a sotilor, declaratie in loc de atestare si copie certificata eliberata de la grefieria instantei de judecata a sentintei de separare judecatoreasca sau a decretului omolog al separarea sau originalul acordului de separare conform art. 6 din legea 162/2014.

Confirmarea acordului

Pentru validarea acordului, soții trebuie să se întoarcă la registrator (nu înainte de 30 de zile de la redactarea actului) pentru a-l confirma. Registratorul la momentul înregistrării acordului va notifica soților data pentru confirmare. Neprezentarea soților la această numire anulează contractul. La confirmare, nu este posibilă modificarea acordului.

Cost

Pentru încheierea contractului trebuie plătită taxa fixă de 16,00 €, cu plata în numerar la Cassa di Risparmio di Parma e Piacenza Spa din Langhirano; prin transfer bancar la Serviciul Trezorerie al Municipiului Langhirano Cod IBAN: IT 92 H 06230 65770 000035603350 sau prin mandat poștal întocmit către Municipiul Langhirano - Serviciul Trezorerie c/c nr. 16352437 pe numele „Municipiul Langhirano – Servizio Tesoreria” motiv: onorariu fix pentru convenție de separare/divorț/modificare convenție.

Modificarea acordurilor

Este posibil ca sotii sa modifice de comun acord conditiile cuprinse in conventiile de separare sau de divort. Condițiile supuse modificării nu trebuie să aibă conținut patrimonial.

Tot in acest caz va fi necesara o programare la urmatoarele numere de telefon:
0521 –351298.

La momentul modificării, trebuie plătită taxa fixă de 16,00 EUR, așa cum este indicată mai sus.

CETĂȚENIE

DOBÂNDIREA CETĂȚENIEI PRIN CĂSĂTORIE

Arta. 5 din legea din 5 februarie 1992, nr. 91, stabilește că soțul străin sau apatrid al unui cetățean italian dobândește cetățenia atunci când, după căsătorie, are reședința legală în Italia de cel puțin doi ani, sau după trei ani de la data căsătoriei dacă locuiește în străinătate, dacă, la momentul respectiv, de adoptare a decretului de concesiune, nu s-a produs desfacerea, anularea sau încetarea efectelor civile ale căsătoriei și nu există separarea personală a soților. Termenele indicate mai sus se reduc la jumătate în prezenta copiilor născuți sau adoptați de soti. Dacă sunt îndeplinite condițiile, cetățenia se acordă, la cererea celui interesat, de către prefectul provinciei de reședință.

Soții cetățenilor italieni care îndeplinesc condițiile descrise mai sus **pot solicita acordarea cetățeniei**. Faptul că soțul italian deține de la naștere cetățenia italiană sau a dobândit-o ulterior este irelevant. Cererea poate fi prezentată oricând de către oricine care deține cerințele prevăzute de lege.

Cererea, întocmită în scris, cu taxa de timbru, trebuie prezentată prefectului provinciei de reședință.

Același lucru trebuie să indice:

reședința, modalitatea și data dobândirii cetățeniei de către soț, componența nucleului familial, municipiul de înregistrare și adresele aferente, detaliile actului de rezidență.

La acesta trebuie atașate următoarele :

- extrasul din certificatul de naștere (dacă este întocmit în străinătate, acesta trebuie tradus și legalizat corespunzător, conform reglementărilor în vigoare);
- certificatul penal eliberat de autoritatea competentă din țara de origine (tradus și legalizat corespunzător, conform prevederilor în vigoare); - chitanța plății **contribuției de 200,00 euro de** efectuat în contul curent poștal nr. 809020 întocmit la Ministerul de Interne - DLCl, cetățenie cauzală.

Formularul de cerere poate fi descărcat de pe site-ul Prefecturii - Oficiul Teritorial al Guvernului Parma

DOBÂNDIREA CETĂȚENIEI DE CĂTRE MINORI

Arta. 14 din legea din 5 februarie 1992, nr. 91 spune textul: „Copiii minori ai celor care dobândesc sau redobândesc cetățenia italiană, dacă locuiesc cu ei, dobândesc cetățenia italiană, dar, împliniți majoritari, pot renunța la aceasta, dacă dețin o altă cetățenie”. Este o formă de cumpărare care funcționează automat, cu concurența a **trei cerințe** și anume:

existența relației de filiație,
vârsta minoră e
conviețuire efectivă cu cel care a cumpărat .

Cetățenia se dobândește de către copiii sub vârsta de optsprezece ani , conviețuind cu persoana care a dobândit cetățenia la data achiziționării. În cazul în care copiii s-au născut în străinătate, sarcina producerii unei copii a certificatelor de naștere, traduse și legalizate corespunzător, în condițiile legii, revine părților interesate.

Odată efectuate verificările corespunzătoare și **constatată existența tuturor cerințelor cerute de lege, se eliberează certificatul sindical de dobândire a** cetățeniei italiene. Procedura se încheie în câteva zile de la depunerea jurământului de către părinte (pentru cei născuți în Italia) sau de la prezentarea certificatului de naștere de către persoana interesată (pentru cei născuți în străinătate).

DOBÂNDIREA CETĂȚENIEI ITALIENE DE CĂTRE UN STRĂIN NĂSCUT ÎN ITALIA CARE A LOCUIT LEGAL PÂNĂ LA VÂRSTA DE 18 ANI .

Arta. 4, alin.2, din legea 5 februarie 1992, nr. 91 spune textul: „Străinul născut în Italia, care a locuit acolo legal fără întrerupere până la împlinirea vârstei majoratului, devine cetățean dacă își declară intenția de a dobândi cetățenia italiană în termen de un an de la data menționată mai sus.

”Pentru ca această formă de cumpărare să fie operațională, este necesar să se facă o declarație specifică prin care se exprimă dorința de a dobândi cetățenia italiană. **Prezentarea declarației este condiționată de plata contribuției de 200,00 euro** care urmează să fie efectuată în contul curent poștal nr. 809020 întocmit la Ministerul de Interne - DLCI, cetățenie cauzală.

Pentru această formă de cumpărare nu este necesară depunerea jurământului prevăzut la art. 10 din legea din 5 februarie 1992, nr. 91.

Toți cei care s-au născut în Italia și au avut reședința legală într-un municipiu italian (în posesia unei autorizații regulate de ședere și s-au înregistrat la oficiul de registru) și fără întrerupere de la naștere până la vârsta majoratului **pot face declarația menționată mai sus** . Nu este necesar să prezentați documente, dar este suficient să vă prezentați cu un pașaport străin sau alt document de identificare.

Declarația trebuie făcută după împlinirea vârstei de optsprezece ani și înainte de împlinirea vârstei de nouăsprezece ani, în fața ofițerului de stare civilă care, după ce a verificat din oficiu că declarantul este în posesia tuturor cerințelor prevăzute de lege, va trimite dosarul către primar în scopul eliberării adeverinței care atestă dobândirea cetățeniei italiene.

CONCESIUNEA CETĂȚENIEI ITALIENE PENTRU REZIDENȚĂ PE TERITORIUL ITALIAN ÎN TEMEIUL ART. 9 DIN LEGEA 91

Cetățenia italiană poate fi acordată prin decret al Președintelui Republicii străinilor care au locuit legal pe teritoriul Republicii de cel puțin zece ani.

„Condițiile prevăzute pentru depunerea cererii în temeiul art. 9 din lege trebuie să rămână până la îndeplinirea jurământului prevăzut la art. 10 din lege”, este deci necesar ca până la depunerea jurământului să se păstreze cerințele care au condus la acordarea cetățeniei. În special, în cazul dobândirii cetățeniei după expirarea perioadei de ședere prescrise, este necesară păstrarea înregistrării la oficiul de

stare civilă și a regularității șederii, documentate prin deținerea autorizației prescrise eliberate de securitatea publică. autoritate până la depunerea jurământului.

Arta. 10 din legea din 5 februarie 1992, nr. 91 scrie textual: „Decretul de acordare a cetățeniei nu produce efecte dacă persoana la care se referă nu jură, în termen de șase luni de la comunicarea însuși decretului, să fie fidelă Republicii și să respecte constituția și legile din stare”. Așadar, după ce Prefectura a primit decretul de acordare a cetățeniei italiene, aspirantul cetățean, pentru a face operațională dobândirea cetățeniei, trebuie să depună jurământul menționat anterior în fața primarului pronunțând următoarele cuvinte: **„Jur să fiu fidel Republicii. și să respecte constituția și legile statului”** .
Dobândirea cetățeniei are loc din ziua următoare depunerii jurământului .

Jurământul trebuie depus în termen de șase luni de la data notificării decretului de concesiune.

Jurământul trebuie depus în municipiul de reședință în fața primarului sau a altui registrator special delegat. Prin urmare, este necesar să contactați prompt oficiul de stare civilă pentru a conveni cu acesta data la care să faceți declarația solicitată. Trebuie să vă prezentați cu un act de identitate valabil, documentație care să ateste regularitatea șederii dumneavoastră (permis sau card) și o ștampilă de venit. 16.00 pentru sesizare. Dacă intenționați să solicitați transcrierea acesteia în registrele de stare civilă, trebuie să prezentați și o copie a certificatului de naștere tradus și legalizat corespunzător conform prevederilor în vigoare.

MOARTE

Serviciul de stare civilă are funcția de a furniza anumite dovezi ale faptelor fundamentale ale vieții oamenilor: așadar, așa cum prevede întocmirea unui act care să documenteze nașterea fiecărei persoane, prevede și întocmirea unui certificat de deces pentru documentează decesul.

Declarația de deces trebuie depusă la registratorul municipiului unde s-a produs evenimentul în termen de 24 de ore de la deces. Poate fi dat de un membru al familiei, o persoană care locuiește cu defunctul, un împuternicit sau o persoană informată despre decedat.

Totuși, având în vedere că unele formalități în urma decesului, precum închiderea sicriului și transportul cadavruului, pot fi efectuate doar de firmele special autorizate să desfășoare aceste activități, de regulă, rudele contactează imediat o casă de pompe funebre de care se ocupă și ea. finalizarea procedurilor administrative (prezentarea declarației de deces la grefier, cererea de vizită la necropsie etc.)

În cazul decesului survenit într-un spital , azil de bătrâni sau altă instituție, declarația trebuie făcută, în termen de 24 de ore de la eveniment, de către directorul unității.

În caz de deces violent sau în cazul în care există suspiciunea de infracțiune, certificatul de deces trebuie întocmit pe baza procesului-verbal întocmit de autoritatea judiciară sau de poliția judiciară. În acest caz, autorizația de înmormântare sau de înmormântare nu poate fi eliberată fără autorizația procurorului.

Constatarea decesului se realizează de către medicul necroscop care nu poate efectua vizita înainte de 15 ore de la deces. Nu poți îngropa un cadavru în 24 de ore de la moarte.

La declarația de deces trebuie anexate următoarele:

- Formular Istat completat de medicul curant care conține datele personale ale defunctului și cele referitoare la cauza decesului;
- adeverință de la medicul necropsier în care să se precizeze data, ora și cauza decesului.

În cazul în care decesul s-a produs într-o locuință privată și apare necesitatea, din motive de igienă, de a transporta cadavruul la depozitul de observație, transportul se poate efectua, de către o firmă adecvată, cu autorizația eliberată de medic.

Pentru transportul unui corp uman după deces este necesar un permis eliberat de primărie. Pentru a preciza cerințele fiecărui caz în parte, este necesar să se furnizeze în prealabil câteva definiții:

cadavru – corp uman neînsuflețit înainte ca decesul să fie confirmat de medicul necropsier;
cadavru – corp uman neînsuflețit după constatarea decesului de către medicul necropsier;
rămășițe de moarte – rezultate ale fenomenelor cadaverice transformative conservatoare rezultate din scheletizarea incompletă a unui cadavru, după perioada de inhumare sau înmormântare obișnuită;
osoase - rămășițe de moarte asemănătoare oaselor umane;

cenusa – rezultate ale procesului de incinerare.

Transportul unui cadavru poate fi efectuat de către o firmă autorizată, sub rezerva autorizației eliberate de medicul curant. Transportul trebuie efectuat în termen de douăzeci și patru de ore, exclusiv în regiunea Emilia-Romagna și nu poate depăși trei sute de kilometri. Termenul de douăzeci și patru de ore poate fi renunțat în cazul prelevării de organ pentru transplant sau în cazul unei constatări diagnostice dispuse de autoritatea judiciară. În astfel de cazuri, autorizația necesară trebuie eliberată de primărie.

Transportul unui cadavru trebuie să se efectueze de către o firmă autorizată, cu mijloace adecvate, sub rezerva autorizației eliberate de municipiul unde s-a produs decesul.

Transportul rămășițelor osoase poate fi efectuat și de persoane fizice, cu mijloace proprii, sub rezerva autorizației eliberate de municipiul de plecare.

Transportul urnei cinerare poate fi efectuat și de persoane fizice, cu mijloace proprii, cu condiția autorizației eliberate de municipiul unde a survenit decesul concomitent cu autorizația de transport a cadavrului. În cazul în care trebuie transportată o urna deja îngropată, autorizația trebuie eliberată de către municipalitatea de plecare.

INCINERAREA

Incinerarea este o formă de tratare a cadavrului constând în reducerea lui în cenușă prin ardere. Pentru efectuarea incinerării este necesară o autorizație eliberată de primărie în conformitate cu voința exprimată în viață de către defunct.

Voința de a fi incinerat se poate manifesta în unul dintre următoarele moduri:

- dispoziția testamentară a defunctului;
- înregistrarea, atestată de reprezentantul legal, la asociații recunoscute care au printre scopuri incinerarea cadavrelor;
- declarația soțului sau, în lipsa acesteia, a rudelor apropiate. în cazul mai multor rude de același grad, declarația trebuie făcută de toți

Cererea de incinerare trebuie să fie însoțită de:

- adeverință pe hârtie netimbrată eliberată de medicul curant sau necropsie care exclude suspiciunea de deces din cauza unei infracțiuni;
- autorizație de incinerare eliberată de Autoritatea Judiciară în caz de moarte subită sau suspectă.

În cazul cetățenilor străini, autorizația de incinerare trebuie eliberată în baza legilor care reglementează incinerarea în țara de origine a defunctului, cu respectarea regulilor dreptului internațional privat. Prin urmare, trebuie să se obțină o declarație emisă de autoritățile naționale ale defunctului, care să arate normele legale aplicabile.

Cenușa rezultată din procesul de ardere trebuie să fie integral (cenușa nu poate fi divizată sau fracționată) colectată într-o urnă cinerară specială pe care, după ce a fost sigilată corespunzător, se aplică numele, numele, data nașterii și data decesului defunctului. .

Cenușa poate fi îngropată, îngropată, împrăștiată sau dată în îngrijirea personală.

Dispersarea și custodia personală trebuie autorizate, respectiv, de către municipiul decesului și de cel în care are loc custodia.

ATRIBUIREA CENUȘII

Legea regiunii Emilia-Romagna din 29 iulie 2004, nr. 19, vă permite să obțineți custodia cenușii unei persoane dragi cu condiția să existe o voință expresă a defunctului manifestată în aceleași forme ca și voința de a fi incinerat sau:

- dispoziție testamentară;
- declarația soțului sau a rudelor de gradul I (în caz de pluralitate este necesară semnătura tuturor).

Autorizația relativă se eliberează în urma unei solicitări specifice, a primăriei în care este depozitată cenușa. Actul de încredințare își epuizează efectele pe teritoriul municipiului care l-a adoptat. Așadar, cesionarul decide să transfere cenușa în alt loc, trebuie să solicite un nou act de cesiune de la noul municipiu și autorizația aferentă transportului urnei cinerare la municipiul de plecare.

Urna trebuie sigilată corespunzător și trebuie să poarte numele de familie și numele defunctului, data nașterii și decesului.

În mod normal, acesta trebuie păstrat la reședința cesionarului, cu excepția cazului în care se indică altfel la momentul solicitării de cesiune, și conținut într-un porumbel special care are o destinație stabilă și este garantat împotriva oricărei profanări și oricărei alte cauze de dispersie, chiar involuntară a acestuia. cenușa. Porumbelul trebuie înțeles ca un loc închis în care urna poate fi închisă, la vedere sau nu. În cazul în care datele personale ale defunctului indicate pe urna nu sunt clar vizibile din exterior, acestea trebuie raportate și pe colombar. Columbariumul poate fi individual sau multiplu atata timp cât nu depășește capacitatea a trei urne. Acolo unde nu este înglobat în pământ sau într-o structură de locuințe, acesta trebuie să fie realizat dintr-un material rezistent capabil să împiedice profanarea lui.

Custodele poate, în orice moment, să renunțe la atribuire și să predea urna la cimitir pentru înmormântare sau înmormântare.

Întrucât este o custodie personală, în cazul decesului custodelui, urna cinerară trebuie predată la cimitir cu excepția cazului în care defunctul indicase în mod expres un alt custode.

RISIPIREA CENUȘII

Potrivit prevederilor cuprinse în legea regiunii Emilia-Romagna 29 iulie 2004, nr. 19, împrăștierea cenușii este permisă în cazul în care a existat o voință expresă a defunctului exprimată în aceleași forme ca și voința de a fi incinerat sau:

- dispoziție testamentară;
- declarația soțului/soției sau a rudelor de gradul I (în caz de pluralitate este necesar abonamentul tuturor).

Dispersarea cenușii poate avea loc în locurile enumerate mai jos:

- zone destinate acestui lucru în cadrul cimitirelor;
- pe mare, în lacuri și râuri în tronsoane libere de bărci;
- în zone private, atâta timp cât sunt în aer liber. În acest caz, este necesar acordul proprietarilor.

Dispersarea se efectuează de către soț sau alt membru al familiei îndreptățit, de către executorul testamentar sau de către reprezentantul legal al unei asociații recunoscute care are printre scopurile statutare pe aceea de incinerare a cadavrelor membrilor cărora defunctul a fost. înregistrată sau, în lipsă, de către personalul special înputernicit de către municipalitate sau de către firmele care desfășoară activitatea de înmormântare. În orice caz, este interzis în zonele rezidențiale.

Cine efectuează împrăștierea cenușii fără autorizație săvârșește infracțiunea prevăzută la art. 411 cod penal.

CERTIFICATELE

Statele moderne au înființat serviciul de stare civilă pentru o necesitate de a da certitudine cu privire la identitatea persoanelor fizice. Prin urmare, evenimentele fundamentale ale vieții oamenilor (naștere, căsătorie, deces, cetățenie etc.) sunt înregistrate într-un mod formal și oficial

Arta. 107 din sistemul de stare civilă împarte certificatele de stare civilă în trei tipuri în funcție de cantitatea de date pe care le conțin și anume:

- **copie integrala** : sunt reproducerea integrala a actului realizată prin fotocopie sau transcriere integrala a conținutului;
- **extrase de sinteză** : conțin, pe lângă indicația că este un extras de sinteză, semnătura registratorului și ștampila, datele esențiale ale evenimentului precum și adnotările marginale care integrează actul;
- **certificate** : conțin datele esențiale ale evenimentului.

Tocmai pentru că activitatea stării civile răspunde unei nevoi de credință publică, oricine poate solicita certificate aferente cu următoarele limitări:

- **copii integrale** – având în vedere că, după cum s-a menționat anterior, în exemplarele integrale actul este reprodus fidel, acestea sunt cele care suferă cele mai mari limitări. În fapt, ele pot fi eliberate exclusiv subiecților la care se referă actul sau, la cererea justificată care face dovada interesului personal și concret al solicitantului în scopul protejării unei situații relevante din punct de vedere juridic, sau după șaptezeci de ani de la formarea faptă.

- **extrase rezumative și certificate** : pot fi eliberate oricui.

De reținut în acest sens că după intrarea în vigoare a art. 15 din legea din 20 noiembrie 2011, nr. 183, care urmărea să limiteze utilizarea certificării, încurajând autocertificarea, certificatele eliberate de administrația publică, deci și cele de stare civilă, nu pot fi produse nici administrației publice, nici furnizorilor de servicii publice. De altfel, legea menționată mai sus prevede că fiecare certificat eliberat subiecților privați trebuie să poarte mențiunea : „ acest certificat nu poate fi prezentat organelor administrației publice și furnizorilor de servicii publice”.

Certificatele de stare civilă pot fi solicitate în orice moment. Certificatele au valabilitate nelimitată, în timp ce extrasele și copiile integrale sunt valabile șase luni de la data eliberării.

Acestea se eliberează la biroul de stare civilă în timpul orelor normale de deschidere publică. În acest caz, sunt eliberați imediat. De asemenea, este posibil să le solicitați prin poștă obișnuită sau pec : în acest caz, la cerere trebuie atașată o fotocopie a unui act de identitate valabil.

În cazul în care documentele trebuie prezentate în străinătate, persoana interesată trebuie să solicite prefecturii Parma legalizarea sau apostilarea conform acordurilor în vigoare cu statul în care urmează să fie prezentate documentele. Evident, în acest caz documentele trebuie traduse într-o limbă străină.

Dacă statul în care trebuie să fie prezentate a aderat la o convenție care scutește de sarcina legalizării sau apostilării , documentul poate fi prezentat direct, fără nicio formalitate, autorităților statului respectiv.

În sfârșit, dacă țara în care trebuie să fie prezentate a aderat la Convenția de la Paris din 27 septembrie 1956 sau la Convenția de la Viena din 8 septembrie 1976, se poate solicita ca certificatele să fie eliberate folosind formularele multilingve corespunzătoare, anexate la cele menționate anterior. conventii. În acest caz, documentele nu trebuie legalizate, apostilate sau traduse.



MUNICIPIUL LANGHIRANO

CHESTIONAR DE SATISFACȚIE

Stimata Doamna, Stimate Domn

Municipiul Langhirano efectuează un sondaj pentru a evalua satisfacția utilizatorilor cu privire la „Ghidul serviciilor demografice” atașat.

Administrația se obligă să culeagă opinia cetățenilor în vederea îmbunătățirii conținutului acesteia. Prin urmare, am dori să vă rugăm să răspundeți la întrebările cuprinse în acest chestionar, deoarece opinia dumneavoastră este foarte valoroasă pentru a ne îmbunătăți și a oferi servicii în conformitate cu așteptările dumneavoastră.

Vă informăm că chestionarul este anonim, prin urmare nu trebuie semnat: răspunsurile pe care le furnizați vor fi folosite exclusiv în scopuri statistice.

Mulumesc pentru colaborare

Profil de utilizator

Sex

- ☐ Masculin
- ☐ Femeie

Cetățenie

- ☐ Italiană
- ☐ străin

Interval de varsta:

- ☐ 18 – 24 de ani
- ☐ 25 – 34 de ani
- ☐ 35 – 44 de ani
- ☐ 45 – 54 de ani
- ☐ 55 – 64 de ani
- ☐ peste 65 de ani

Ședere

- ☐ Municipiul Langhirano
- ☐ Alt municipiu

INSTRUCȚIUNI DE COMPILARE:

În întrebările care urmează, vă invităm să vă exprimați opinia și să evaluați CALITATEA și CONȚINUTUL „Ghidului” pe o scară de la Excelent la Slab

1) Claritatea limbajului folosit

Excelent



Suficient



Rar



2) Gradul de completitudine al informațiilor conținute

Excelent



Suficient



Rar



3) Claritate asupra subiectelor abordate

Excelent



Suficient



Rar



4) Utilitatea broșurii

Excelent



Suficient



Rar



5) Evaluarea organizării generale a broșurii

Excelent

Suficient

Rar



6) POSIBILE SUGESTII PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA SERVICIULUI
